FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PALUCCI IDA GIUSEPPINA
Data di nascita	[redacted]
Qualifica	DIRIGENTE MEDICO I LIVELLO
Fax ufficio	[redacted]
n.tel.ufficio	
E-mail istituzionale	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sede erogativa San Salvo NOD VASTO
• Tipo di azienda o settore	ASL02 LANCIANO-VASTO-CH
• Tipo di impiego	DIRIGENTE MEDICO
• Principali mansioni e responsabilità	**Incarico Professionale di Medio Alta Professionalità(IPM) Assistenza specialistica ambulatoriale e territoriale dal 01/06/2015:** -gestione operativa e organizzativa dei rapporti con gli Specialisti Ambulatoriali, dipendenti e convenzionati del DSB; -autorizzazione alle visite specialistiche domiciliari; -partecipazione degli Specialisti convenzionati alle altre attivita' distrettuali quali l'assistenza domicilare e l'ospedale di comunita'; -predisposizione dei flussi informativi; -partecipazione alle azioni da sviluppare per iil raggiungimento degli obiettivi aziendali e distrettuali; **Referente Sede Erogativa San Salvo dal settembre 2015:** -gestione dell'organizzazione delle attivita' cliniche assicurate presso le sedi erogative; - gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle apparecchiature elettromedicali ed informatiche in dotazione; gestione delle attivita' inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro. **CURE DOMICILIARI (ADI**):presa in carico,organizzazione UVM,rapporto con i MMG,PLS,P.O. Gestione interventi delle figure professionali coinvolte (compiti e frequenza degli interventi)valutazione dei bisogni sociali e interventi di concerto con le parti sociali.Gestione presidi farmaceutici.Report trimestrali. **Referente servizio medicina turistica** (sedi San Salvo – Vasto -Casalbordino). **Attività / funzioni / servizi legate all'Assistenza Primaria** (continuità assistenziale,MMG, PLS, autorizzazioni ADP). **MEDICINA LEGALE**:certificazioni monocratiche,necroscopia. **ESENZIONI TICKET** per patologia,autorizzazioni celiachia.

• Date (da – a)	Dal 1988 al 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 02 LANCIANO-VASTO
• Tipo di azienda o settore	Sanitario
• Tipo di impiego	CONTINUITA' ASSISTENZIALE
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Medico di continuita' assistenziale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA

• Date (da – a)	Dal 1988 al 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL 02 LANCIANO-VASTO
• Tipo di azienda o settore	Sanitario
• Tipo di impiego	CONTINUITA'ASSISTENZIALE
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Medico di continuita' assistenziale
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	Buona capacità di comunicazione rispondendo in maniera chiara e precisa alle esigenze dell'utenza. Organizzazione autonoma del lavoro,definendo le priorità e assumendo la responsabilità di rispettare obiettivi e scadenze.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	GESTIONE SISTEMA INFORMATICO INERENTE CURE DOMICILIARI E MEDICINA LEGALE

ALTRO

Partecipazione annuale ai corsi di formazione per i crediti richiesti.
Dal 2010 ad oggi:

- CORSO BLS-D;
- CORSO INTEGRAZIONE TRA TERRITORIO E OSPEDALE :INNOVAZIONI ORGANIZZATIVE E MENAGERIALI ,ORGANIZZATO dalla SCUOLA di DIREZIONE AZIENDALE DELL'UNIVERSITA'BOCCONI;
- PROGETTARE E VERIFICARE IN AUDIT CLINICO;
- APPROPRIATEZZA DELLE CURE NEI PERCORSI OSPEDALE-TERRITORIO organizzato dalla DIREZIONE AZIENDALE,
- UTILIZZO APPROPRIATO DEI REGIMI ASSISTENZIALI;
- CORSO DI FORMAZIONE SULLA COMUNICAZIONE;
- CORSO RCP (BLSD)e corso METAL;
- PERCORSI RIABILITATIVI TRA OSPEDALE E TERRITORIO;
- GESTIONE DELLA PREVENZIONE TUBERCOLARE NEL PERSONALE SANITA';
- PROCEDURE AZIENDALI;
- RETE DI CURE PALLIATIVE E DI FINE VITA:UN MODELLO UNICO IN DIFFERENTI SETTING OPERATIVI;
- CORSO BASE TEORICO PRATICO SUL RISCHIO CLINICO;
- PROBLEM SOLVING NELLE AZIENDE SANITARIE;
- RACCOMANDAZIONI MINISTERIALI E PROCEDURE AZIENDALI:CONOSCERLE PER APPLICARLE;
- PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI NEL CONTESTO DELL'EMERGENZA COVID-19;
- EMERGENZA SANITARIA DA NUOVO CORONAVIRUS SARS CoV-2: preparazione e contrasto;
- CAMPAGNA VACCINALE CODIVD-19: la somministrazione in sicurezza del vaccino anti SARS – CoV -2/Covid-19;
- NUOVO CORONAVIRUS: TUTTE LE INFORMAZIONI INDISPENSABILI;
- REGOLAMENTO UE n. 689/2016 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. Responsabilità e adempimento per i soggetti autorizzati al trattamento – SAT.

[redacted] 03/06/2022

In fede

Ida Giuseppina Pane.